



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

PROVVEDITORATO REGIONALE TOSCANA E UMBRIA

UFFICIO I - AFFARI GENERALI, PERSONALE E FORMAZIONE
- Settore del Servizio Informatico -

Protocollo n° 46539 .I

Firenze, lì 19/10/2016

<input type="checkbox"/> e-mail	<input type="checkbox"/> serv. postale
<input type="checkbox"/> PEC	<input type="checkbox"/> a mano <input type="checkbox"/> fax

ALLA UIL
SEGRETERIA REGIONALE TOSCANA
toscana@polpenuil.it

OGGETTO: D.P.C.M. 13 novembre 2014.

In esito alla richiesta inoltrata da codesta O.S. si fa presente che le politiche e le regole tecniche relative alla trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici sono disciplinate nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC) dall'organo sovraordinato al Ministero della Giustizia e cioè dalla DGSIA.

In particolare si fa presente per quanto attiene la conservazione formazione e trasmissione dei documenti digitali si è in attesa dell'adozione del protocollo informatico da parte della predetta Direzione Generale dei Sistemi Informativi Automatizzati che dovrebbe diffondere, a livello nazionale, il relativo applicativo già in uso in ambito della Direzione Generale dell'Organizzazione Giudiziaria.

Per quanto attiene, invece, i documenti informatici che devono soddisfare il requisito della forma scritta e il suo valore probatorio già è in uso da parte dei funzionari dirigenti e dei capi-area di taluni settori strategici dell'Amministrazione la firma digitale.

Il Provveditore
Giuseppe Martone